

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
города Нижневартовска  
«Спортивная школа олимпийского резерва «Самотлор»

---

СОГЛАСОВАНО  
Заседание  
педагогического совета  
протокол от 29.03 2023г. № 3



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУДО г. Нижневартовска  
«СПОР «Самотлор»  
О.И. Евсин  
Приказ от 07.03.2023г. № 152

**Положение  
об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися  
дополнительных образовательных программ  
спортивной подготовки  
в муниципальном автономном учреждении дополнительного  
образования города Нижневартовска  
«Спортивная школа олимпийского резерва «Самотлор»**

г. Нижневартовск  
2023г.

**Положение  
об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися  
дополнительных образовательных программ спортивной подготовки  
в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города  
Нижевартовска «Спортивная школа олимпийского резерва «Самотлор»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Нижевартовска «Спортивная школа олимпийского резерва «Самотлор» (далее – спортивная школа).

1.2 Положение разработано в соответствии со статьей 28 Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом учреждения.

1.3 Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в спортивной школе.

1.4 Положение регламентирует деятельность тренеров-преподавателей и администрации учреждения по учету результатов обучающихся по разделам учебного плана реализуемых программ.

1.5 Положение принимается на неопределенный срок.

1.6 Принятие и прекращение действия положения, внесение изменений и дополнений в положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном уставом спортивной школы.

1.7 Настоящее положение определяет понятие индивидуальных достижений обучающихся, порядок их учета, хранения и использования.

1.8 Система учета индивидуальных достижений обучающихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в учебно-тренировочном процессе;
- поддержку высокой мотивации обучающихся;
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям (законным представителям) обучающихся, информации о достижениях обучающихся за любой промежуток времени;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в деятельности спортивной школы в целях повышения ее результативности;
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

**2. Понятие индивидуальных достижений обучающихся**

2.1 Понятие индивидуальных достижений обучающихся включают в себя результаты освоения практической и теоретической части реализуемой дополнительной образовательной программы спортивной подготовки (далее-программы).

2.2 Основной формой фиксации результатов освоения программы обучающихся являются: результаты выступления в соревнованиях, выполнение спортивных разрядов и званий,

результаты текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся по предметным областям учебного плана (разделам подготовки).

### **3. Виды и формы контроля индивидуальных достижений обучающихся**

3.1 Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание предметных результатов освоения обучающимися соответствующей программы.

3.2 Под итоговым контролем понимается выставление уровня подготовленности по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана соответствующей программы на конец каждого этапа подготовки программы.

3.3 Под промежуточным контролем понимается выявление уровня подготовленности обучающихся по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана соответствующей программы на конец каждого спортивного сезона.

3.4 Под текущим контролем понимается выявление уровня подготовленности обучающихся по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана во время учебного года согласно плану промежуточной аттестации (не менее 2 раз в год).

3.5 Текущее, промежуточное и итоговое оценивание обучающихся по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана соответствующей программы является обязательным и осуществляется в спортивной школе на всех этапах обучения.

3.6 Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) тренером-преподавателем или инструктором-методистом отделения по виду спорта в момент принятия ребенка в учреждение.

3.7 Основными формами текущего, промежуточного и итогового контроля является: тестирование по предметным областям (разделам подготовки) учебного плана (ОФП и СФП, теория и методика физической культуры и спорта); анализ выступлений в соревновательных мероприятиях (техничко-тактическая и психологическая подготовка); результаты медико-биологических исследований. Возможны и другие формы контроля результатов, которые определяются на заседании методического объединения, методического совета и фиксируются в документах планирования тренеров-преподавателей.

### **4. Порядок проведения учета индивидуальных достижений обучающихся**

4.1 Учет достижений обучающихся спортивной школы осуществляется в следующие сроки:

- результаты текущего контроля согласно плана - не менее 2 раз в год;
- результаты промежуточного контроля - по окончании спортивного сезона;
- результаты итогового контроля - по окончании этапа подготовки;
- результаты выступлений в соревнованиях – после предъявления официальных протоколов соревновательных мероприятий;
- выполнение спортивных разрядов и званий – после опубликования приказа о присвоении спортивного разряда или звания.

4.2 Тренер-преподаватель предъявляет учебные достижения на бумажных носителях на каждую учебную группу и (или) каждого обучающегося инструктору-методисту, который вносит данные в электронную форму «Результаты освоения программы».

4.3 Отчет по результатам освоения программы по каждой учебно-тренировочной группе инструкторы-методисты сдают по окончании полугодия заместителю директора по спортивной работе.

4.4 Заместитель директора по спортивной работе осуществляет анализ результатов освоения программ в спортивной школе.

## **5. Порядок хранения и использования данных учета индивидуальных учебных достижений обучающихся**

5.1 Бумажными носителями индивидуального учета результатов освоения обучающимся программы являются:

- журнал учета групповых занятий;
- протоколы результатов текущего, промежуточного и итогового контроля;
- протоколы соревновательных мероприятий;
- личные карты спортсменов (обучающихся);

5.2 Электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся программы являются форма «Результаты освоения программы».

5.3 Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимся программы, а также электронная форма «Результаты освоения программы» хранятся у инструктора-методиста, который осуществляет защиту информации от несанкционированного доступа.

5.4 Данные, полученные в результате обработки бумажных носителей, обсуждаются на методических объединениях, анализ результатов освоения программ в спортивной школе на заседаниях методического совета; являются объективной основой для внесения корректив в план проведения внутреннего контроля спортивной школы, групповых и индивидуальных планов спортивной подготовки.

5.5 Показатели, полученные по каждому из обучающихся, могут обсуждаться с родителями (законными представителями) данного обучающегося для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в достижениях обучающегося.